

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI POIRINO**
10046 POIRINO (Torino)

C.so Fiume, 77

Tel. 011/9450223 - 011/9430590

e-mail toic857007@istruzione.it toic857007@pec.istruzione.itsito www.icpoirino.edu.it

COD. FISC. 94043160012 codice univoco ufficio UFHSLE



UNIONE EUROPEA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IVFONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**pon**
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

All'Albo**Agli Atti****All'Amministrazione Trasparente****Sito WEB****DECRETO DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA INCARICHI DI CUI AVVISO PROT. 14135 DEL
25/09/2025 – FIGURE PROFESSIONALI DOCENTI ESPERTI E TUTOR**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01–
Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 –
sotto - azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto n.102 del 27/05/2024 del Ministro
dell'Istruzione e del Merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord

Codice Avviso: ESO 4.6.A1.B – “Competenze per crescere”**CUP: D74D24004350001****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Dott.ssa Maria Donatella AMATO

VISTO l'Avviso pubblico Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell'ambito
dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTO l'art. 125, comma 4, lettera b), del Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede
l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi
Strutturali;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto
progetto;

VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

VISTA la nota M.I.M. prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 relativa all'autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 63.540,00;

VISTE le Istruzioni operative in materia di contabilità e acquisizione nel programma annuale contenute nella lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 trasmessa dal MIM;

VISTO l'art. 10 del D.I. 129/2018;

VISTA la Delibera n. 23 del Collegio dei Docenti del 04/11/2024;

VISTA la delibera n. 18 del 05/11/2024 del Consiglio di Istituto

VISTO la delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 16/01/2025 di approvazione del Programma Annuale 2025;

VISTA la delibera 21 del 28/01/2025 di assunzione in bilancio;

VISTO l'avviso di selezione prot. n° 14135 del 25/09/2025;

VISTE le istanze pervenute;

VISTO il verbale di valutazione del CV prot. 14777 del 06/10/2025 con relative graduatorie pubblicate;

DATO ATTO di poter considerare definitive le graduatorie

Tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

L'aggiudicazione dei seguenti incarichi:

CODICE	MODULO	TIPO	ESPERTO	ORE	TUTOR	ORE
52962	Approfondiamo l'Inglese 01	Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria	Prof. Seren Rosso Leonardo	30	Ins. Rambaldi Alessandra	30
53023	Scopriamo l'italiano 03	Lingua madre	Prof.ssa Mazzotta	30	Prof.ssa Bertoncin Cristina	30
53024	Scopriamo l'italiano 04	Lingua madre	Prof. Arato Alberto	30	Prof.ssa Peduto Valeria	30
53030	Matematica che passione 03	Matematica	Prof.ssa Bertoldo Chiara	30	Prof.ssa Avanzato Silvia	30
53032	Matematica che passione 04	Matematica	Prof.ssa Bucci Arianna	30	Prof.ssa Bisterzo Sara	30
53045	Scopriamo il digitale 02	Scienze	Ins. Scapino Antonella	30	Ins. Catapano francesca	30

53061	Scopriamo l'inglese 02	Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria	Prof. Seren Rosso Leonardo	30	Ins. Rambaldi Alessandra	30
-------	------------------------	--	----------------------------	----	--------------------------	----

Art. 1: Retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per i tutor e 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per gli esperti.

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi, previa compilazione del registro presente in piattaforma.

Art. 2: Compiti delle figure professionali:

Compiti dell'ESPERTO

Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;

Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;

Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;

Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;

Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;

Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;

Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati Raggiunti;

Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;

Controllare l'avanzamento dei percorsi;

Alimentare la piattaforma di avanzamento;

Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

Compiti del TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

In particolare, il tutor:

predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;

cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;

accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;

segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;

cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;

inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;

registra le anagrafiche;

inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
concorda l'orario con gli esperti;
provvede alla gestione della classe;
descrive e documenta i prodotti dell'intervento.

Art. 4: Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Donatella AMATO
documento firmato digitalmente
Ai sensi del D.Lgs 82/2005